

Corigliano d'Otranto, 20 FEBBRAIO 2018

**ALL'ALBO PRETORIO DELL'ISTITUTO  
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO  
AGLI ATTI  
A TUTTI GLI INTERESSATI**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER IL SERVIZIO DI PACCHETTI TURISTICI PER I VIAGGI DI ISTRUZIONE a.s. 2017/18 mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno tre operatori economici individuati mediante avviso di manifestazione di interesse ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016.**

**Codice CIG: ZEA22659C2**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- Visto** Il D. lgs. n° 50 /2016 che disciplina le procedure di gara della pubblica amministrazione;
- Visto** Il D. lgs n° 44/01 che, all'art. 34, disciplina le procedure negoziali delle istituzioni scolastiche per importi superiori a 2.000 euro;
- Visto** l'aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione PON per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate dal MIUR con nota prot. n. 31732 del 27.05.2017, che forniscono precisazioni per il raccordo tra le norme vigenti;
- Vista** l'individuazione degli operatori effettuata mediante avviso pubblico di manifestazione di interesse, con nota prot. n. 137 del 11.01.2018, e successivo verbale;
- Viste** le delibere degli OO.CC. inerenti i viaggi di istruzione per l'a.s. 2017/18;
- Visto** l'art. 32 c. 2 del D.Lgs 50/2016 che obbliga le stazioni appaltanti a pubblicare e redigere la determina a contrarre prima della procedura di acquisizione dei servizi

**Considerato**

che sussiste l'interesse a dotarsi di tale servizio e che per il servizio in questione si determina un contratto valevole per la durata dell'espletamento del viaggio da affidare, per un valore complessivo stimato superiore a 2.000 euro e inferiore a 40.000 euro;

**Rilevata**

l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende dare in affidamento;

**DETERMINA**

- 1) di scegliere come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 9 del Codice dei Contratti;
- 2) di aggiudicare anche il singolo pacchetto;
- 3) di stabilire dei requisiti di partecipazione e dei criteri che garantiscano la qualità del servizio.
- 4) di evidenziare il C.I.G. relativo alla fornitura in tutte le successive fasi della procedura.

F.to digitalmente

IL R.U.P./DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Enrica SARACINO