

Corigliano d'Otranto, 7 NOVEMBRE 2017

Ist. Compr. Corigliano d'Otranto
Prot. 0004800 del 07/11/2017
(Uscita)

ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB

OGGETTO : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – *“Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.”*

AUTORIZZAZIONE Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-388– “La scuola dentro e fuori” -PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento-Nota MIUR prot. AOODGEFID/ 31710 del 24.07.2017. **CUP D59G16001740007**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico –10.1 – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – **Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità**”;

Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Progetto “La scuola dentro e fuori”, approvato dagli Organi Collegiali della Scuola,

Vista la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31710 del 24 luglio 2017 di autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione/sottoazione 10.1.1A , codice identificativo progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-388**

–**“La scuola dentro e fuori”** del PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” ed il relativo finanziamento di € 39.927,30;

Vista la delibera n. 9 del 28/10/2017 del Collegio dei Docenti con la quale è stata elaborata l’integrazione del PTOF 2016/2019;

Vista la delibera di acquisizione in bilancio prot. n. 3972 del 03.10.2017 e l’inserimento nel programma annuale a.f. 2017 dell’aggregato P14 **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-388–“La scuola dentro e fuori”** PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 61 del 28.10.2017 con la quale è stata approvata l’integrazione del PTOF 2016/2019;

Vista la propria determina a contrarre, nota prot. n. 4349 del 18.10.2017;

Considerato che il percorso formativo di cui al progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-388– “La scuola dentro e fuori”** PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” prevede il reclutamento di n. 8 collaboratori scolastici e n. 3 assistenti amministrativi per la sua realizzazione:

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

per il reperimento di personale appartenente ai profili professionali A.T.A.:

-assistente amministrativo
-collaboratore scolastico

disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all’attuazione del Progetto”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – *“Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.”*

Le attività si svolgeranno nell’a.s. 2017/2018.

L’avviso è disciplinato come di seguito descritto.

FINALITÀ DELLA SELEZIONE, OGGETTO DELL’INCARICO E DESCRIZIONE DELL’ATTIVITÀ

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA disponibile a svolgere, ciascuno secondo il proprio profilo, le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata necessarie all’attivazione del PON presso questo istituto. In particolare si specifica, per ogni profilo professionale, il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.

Assistenti amministrativi

Si richiedono n. 3 Assistenti Amministrativi.

Impegno orario totale presunto 90 ore.

Descrizione attività:

attività legate alla gestione amministrativa del PON:

inserire tutti i dati amministrativo/ contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;

- provvedere all’invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti con i tutor, essere di supporto agli stessi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all’attuazione del Progetto.

Collaboratori scolastici

Si richiedono n.8 collaboratori scolastici. Impegno orario totale presunto 240 ore.

Descrizione attività:

- garantire l’apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- curare la pulizia dei locali scolastici o di locali/aree concessi da partner del progetto;
- fotocopiatura e rilegatura atti;

- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo.

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma oltre che sul registro di presenza del personale ATA.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

È ammesso alla selezione il Personale con contratto a tempo indeterminato.

COMPENSO

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata: Tabella 6 MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE AREA A - Collaboratori scolastici € 12,50 AREA B - Assistenti amministrativi e tecnici € 14,50.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA

Saranno valutate le candidature pervenute sulla base dei criteri individuati dal Consiglio di Istituto ed elencati nelle tabelle sottostanti

Personale ATA – profilo Assistenti Amministrativi

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)		
<i>Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA</i>		<i>Punti 20</i>
<i>Attestato di qualifica professionale</i>		<i>Punti 10</i>
Titoli culturali specifici		
<i>Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni</i>		<i>Punti 10 per ogni titolo max 20</i>
Titoli di servizio		
<i>Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza</i>		<i>Punti 2 per ogni anno max 20</i>
<i>Servizio continuativo prestato nell'I.C. Corigliano d'Otranto</i>		<i>Punti 4 per ogni anno max 20</i>

Personale ATA – profilo Collaboratori Scolastici

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)		
<i>Diploma di istruzione secondaria di 2° grado</i>		<i>Punti 6</i>
<i>Attestato di qualifica professionale</i>		<i>Punti 4</i>
<i>Diploma di istruzione secondaria di primo grado</i>		<i>Punti 2</i>
Titoli di servizio		
<i>Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza</i>		<i>Punti 2 per ogni anno max 20</i>
<i>Servizio continuativo prestato nell'I.C. Corigliano d'Otranto</i>		<i>Punti 4 per ogni anno max 20</i>

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata leic81900g@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 12:00 del 16 novembre 2017**. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. La domanda dovrà riportare la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione di personale ATA -Avviso interno Progetto “La scuola dentro e fuori” 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-388” – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”. CUP **D59G16001740007**, alla Dirigente Scolastica dell’Istituto Comprensivo Statale Corigliano d’Otranto via Peschiulli,53 (Le).

All’istanza di partecipazione (allegato a del profilo richiesto), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell’Istituto: [http://: http://www.iccorigliano.it/Albo](http://www.iccorigliano.it/Albo) on line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Gara e contratti, devono essere allegati:

- a) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- b) Scheda autovalutazione ATA (allegato b del profilo richiesto) da compilare a cura del richiedente.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all’accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della scheda autovalutazione.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L’Istituto Comprensivo provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito www.iccorigliano.it, Albo On Line e diffusione con circolare interna. Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito **entro il giorno 20/11/2017**.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L’accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica prof.ssa Enrica SARACINO - tel. 0836.329036 –email leic81900g@istruzione.it pec leic81900g@pec.istruzione.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all’espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Enrica SARACINO.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell’espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l’ISTITUTO COMPRESNSIVO CORIGLIANO D’OTRANTO- contattando la Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi sig.ra Marina DE LORENZIS.

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e la relativa graduatoria (provvisoria e definitiva) verranno affissi all’Albo dell’Istituto e pubblicizzati sul sito web dell’istituto, sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Enrica SARACINO