

CORIGLIANO D'OTRANTO, 11 OTTOBRE 2017

ALL'ALBO ON LINE
AGLI ATTI
ALLA DSGA

OGGETTO: Programmazione PON-FSE AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16-09-2016. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.). –

Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-388 codice CUP D59G16001740007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l' Avviso pubblico PON-FSE AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16-09-2016 per la presentazione candidature per il finanziamento di "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio";

VISTA la lettera, nota prot. AOODGEFID/31710 del 24.07.2017, di autorizzazione del Progetto "La scuola dentro e fuori" presentato da questa Istituzione Scolastica attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo;

VISTA la delibera n° 4 del Collegio dei Docenti del 28.10.2017 che inserisce il Progetto nel P.T.O.F. dell'Istituzione scolastica;

VISTE le delibere n° 60, 61 e 62 con le quali il Consiglio di Istituto, nella seduta del 28.10.2017, dà seguito all'autorizzazione e dispone la realizzazione delle attività progettuali;

CONSIDERATO che è necessario procedere, alla nomina del DSGA in qualità di Responsabile delle attività amministrativo-contabili;

DETERMINA

Di incaricare la sig.ra Marina De Lorenzis in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi quale Responsabile delle attività amm. vo -contabili necessarie alla realizzazione del progetto PON 10.8.1.1A-FSEPON-PU-2017-388

Il Direttore Amm. vo durante l'espletamento dell'incarico dovrà :

- effettuare le attività riguardanti la gestione amministrativo-contabile finalizzata alla attuazione del progetto FSE in epigrafe;
- effettuare le attività di cui sopra esclusivamente oltre il regolare orario di servizio e che le medesime devono essere registrate su apposito registro che attesti l'orario effettuato;

- Per lo svolgimento delle attività sarà riconosciuto un compenso pari al 4% del importo autorizzato corrispondente a n.65 ore di straordinario.

Si conviene che il compenso per la prestazione sarà liquidato alla fine delle attività .

I termini di pagamento potrebbero, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei fondi comunitari e che pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla sottoscritta.

